

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THẠCH AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v tiếp tục đẩy mạnh thực hiện chi trả
chính sách trợ giúp xã hội không dùng
tiền mặt trên địa bàn huyện Thạch An

Thạch An, ngày tháng 3 năm 2025

Kính gửi:

- Các Phòng, Ban ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 448/UBND-VX ngày 21 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hiện chi trả chính sách trợ giúp xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Cao Bằng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) huyện chỉ đạo như sau:

1. Các Phòng, ban ngành, đoàn thể huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 1818/KH-UBND ngày 06 tháng 10 năm 2023 của UBND huyện về triển khai thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội không dùng tiền mặt đối với người có công với cách mạng và đối tượng bảo trợ xã hội trên địa bàn huyện Thạch An; rà soát, đẩy mạnh thực hiện chi trả chính sách trợ giúp xã hội không dùng tiền mặt theo đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, chi trả qua tài khoản cho các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội từ ngân sách nhà nước.

2. Phòng Nội vụ, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

- Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc các xã, thị trấn tổ chức thực hiện chi trả không dùng tiền mặt; tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân và đối tượng thụ hưởng chính sách ưu đãi người có công với cách mạng và bảo trợ xã hội về lợi ích của việc chuyển đổi phương thức chi trả trợ cấp trực tiếp từ tiền mặt sang chi trả không dùng tiền mặt và các nội dung khác liên quan.

- Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, giám sát đánh giá và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện việc chi trả không dùng tiền mặt theo quy định.

3. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân về phương thức chi trả chính sách ưu đãi đối với người có công với cách mạng và bảo trợ xã hội không dùng tiền mặt.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu cho UBND huyện xem xét, bố trí kinh phí để thực hiện chi trả chính sách trợ giúp xã hội theo quy định; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo các cơ chế, thủ tục để triển khai thực hiện trợ giúp xã hội qua tài khoản cho các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội.

5. Đề nghị Phòng Giao dịch số 10 thuộc KBNN Khu vực VI

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai phương thức chi trả chính sách người có công và trợ giúp xã hội không sử dụng tiền mặt; thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, quản lý chi trả các khoản chi ngân sách nhà nước đối với chính sách người có công và trợ giúp xã hội trên địa bàn; phối hợp với các cơ quan liên quan tiếp tục đẩy mạnh các ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

6. Đề nghị Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Chi nhánh huyện Thạch An

Thực hiện hỗ trợ mở tài khoản, hỗ trợ các khoản phí và phụ phí liên quan tới việc mở và duy trì tài khoản của các đối tượng.

7. UBND các xã, thị trấn

- Tiếp tục tuyên truyền, thu thập thông tin các đối tượng đủ điều kiện mở tài khoản ngân hàng/ví điện tử; chủ động xây dựng các phương án, giải pháp thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho các đối tượng đảm bảo lộ trình, tiến độ chi trả qua tài khoản cho các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội từ ngân sách nhà nước.

- Tổ chức triển khai thực hiện công tác vận động đối tượng, gia đình đối tượng, người giám hộ, người được ủy quyền của các đối tượng tiếp cận, chủ động nhận trợ giúp xã hội bằng phương thức chi trả không dùng tiền mặt.

- Chỉ đạo công chức Văn hóa - Xã hội chủ động rà soát các đối tượng, tăng, giảm, điều chỉnh để lập thủ tục trình thực hiện chế độ, chính sách kịp thời; trực tiếp thực hiện chi trả trợ giúp xã hội hằng tháng đảm bảo chi trả đúng, đủ về đối tượng và định mức thụ hưởng của đối tượng.

- Tổng hợp, báo cáo việc thực hiện chi trả trợ giúp xã hội không dùng tiền mặt; các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chi trả trợ giúp xã hội không dùng tiền mặt cho các đối tượng, đề xuất phương án khắc phục để nhanh chóng tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho đối tượng, người dân (nếu có)

- Chỉ đạo Công an các xã, thị trấn rà soát, thực hiện cấp mới, cấp đổi (Căn cước công dân/Mã định danh cá nhân) cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công, người nhận ủy quyền; hướng dẫn, cung cấp thông tin khai thác từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định của pháp luật để phục vụ cho việc xác thực thông tin, nhận biết khách hàng bằng phương thức điện tử.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tiếp tục tuyên truyền, vận động các cá nhân, tổ chức và quần chúng Nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia thực hiện chi trả chính sách trợ giúp xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn huyện.

- Vận động người dân, đối tượng và gia đình, người thân của đối tượng thụ hưởng tự giác, tự nguyện chuyển đổi hình thức nhận trợ giúp xã hội hằng tháng từ hình thức nhận tiền mặt qua hình thức không dùng tiền mặt.

- Thực hiện giám sát việc thực hiện chi trả không dùng tiền mặt trên địa bàn huyện theo chức năng, nhiệm vụ được giao để đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ của các đối tượng.

Căn cứ nhiệm vụ giao, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện uỷ;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- PGD số 10 KBNN;
- NHNN&PTNT;
- Lưu: VT, CV_(HTT).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ngô Thế Mạnh